
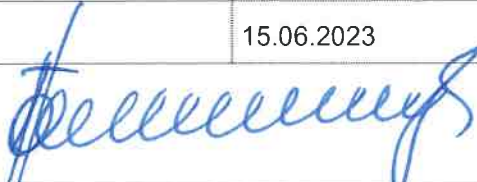


WYTYCZNE BHP DLA PODWYKONAWCÓW SPIE BUILDING SOLUTIONS SP. Z O.O. OBSZAR BTS (Building Technologies and Systems)



Opracował:	Pełnomocnik Zarządu ds. Systemów Jakości	Rew 03
Zatwierdził:	Artur Tomczyk Prezes Zarządu SPIE Building Solutions Sp. z o.o.	
Data:	15.06.2023	
Podpis:		

Ogólne

Podstawę współpracy pomiędzy SPIE Building Solutions a Podwykonawcami stanowi poszanowanie dla zdrowia i życia pracowników oraz angażowanych podmiotów trzecich poprzez zapewnienie środków organizacyjnych i technologicznych umożliwiających realizację zleconych prac w sposób minimalizujący zagrożenia.

Obowiązkiem Podwykonawcy świadczącego usługi dla SPIE Building Solutions jest przestrzeganie zasad i przepisów BHP, przepisów ochrony ppoż., ochrony środowiska, prawa budowlanego, a także przepisów branżowych w zakresie realizowanych prac zleconych.

Podwykonawca wykonujący zlecone mu prace przy pomocy swoich zleceniobiorców lub innych podmiotów z nim współpracujących, odpowiada za ich działania jak za działania własne.


SPIE Building Solutions Sp. z o.o.
ul. Wołoska 5
02-675 Warszawa
Tel.: +48 22 43 08 300
Fax: +48 22 43 08 302
mailto: biuro@spie.com

www.spie.com.pl

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy
w Warszawie
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego
KRS 0000036779
NIP 951-19-83-764
Kapitał zakładowy: 26.144.500,00 zł
Prezes Zarządu: Artur Tomczyk
Numer rejestrowy BDO: 000002888

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'A' or similar character.

1. Wytyczne przed przystąpieniem do prac zleconych

- 1.1 Podwykonawca jest zobowiązany:
- do zapoznania się, swoich pracowników oraz zaangażowane podmioty trzecie z Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (Plan BiOZ) oraz z Instrukcją Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR),
 - do zapewnienia stałego nadzoru nad pracownikami i prowadzonymi pracami przez osobę posiadającą kwalifikacje wymagane przepisami prawa pracy, przepisami branżowymi oraz posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do bezpiecznej organizacji i prowadzenia prac,
 - do prowadzenia dla swoich pracowników udokumentowanych instruktaży stanowiskowych związanych z charakterem prowadzonych prac, wykorzystywanym sprzętem, urządzeniami i wyposażeniem technicznym przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
 - do nawiązania kontaktu i stałej współpracy z Koordynatorem BHP budowy oraz do zapoznania z nim swoich pracowników oraz zaangażowane podmioty trzecie,
 - w przypadku korzystania z rusztowań, do zapoznania swoich pracowników z podstawowymi zasadami eksploatacji rusztowań na terenie budowy, zapewnienia ich montażu przez osoby do tego uprawnione oraz przymocowania do każdego rusztowania w sposób trwały protokołu odbioru rusztowania wg wzoru WD_BHP-04 Protokół odbioru rusztowania.
- 1.2 Podwykonawca dostarczy wyznaczonemu przedstawicielowi SPIE Building Solutions:
- wykaz pracowników dedykowanych do realizacji prac zleconych ze wskazaniem osoby nadzorującej,
 - kopie orzeczeń lekarskich pracowników uwzględniające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zleconych prac,
 - oświadczenie o aktualności szkoleń BHP pracowników,
 - oświadczenie o zapoznaniu wszystkich pracowników dedykowanych do realizacji prac zleconych z ryzykiem zawodowym właściwym dla charakteru budowy i wykonywanych prac,
 - oświadczenie o posiadaniu przez pracowników dedykowanych do realizacji prac zleconych aktualnych kwalifikacji i uprawnień odpowiednich do charakteru wykonywanych prac,
 - oświadczenie Podwykonawcy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP (uzależnione od wymagań danej budowy),
 - protokół z odbioru utrzymania ładu i porządku na stanowisku pracy (uzależnione od wymagań danej budowy),
 - protokół z badania elektronarzędzi,
 - wykaz urządzeń wprowadzanych na budowę wraz z aktualnymi protokołami pomiarowymi.
- 1.3 Przed rozpoczęciem prac szczególnie niebezpiecznych Podwykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę na prowadzenie takich prac. Ponadto Podwykonawca ma obowiązek wyznaczyć, zabezpieczyć i oznakować strefy niebezpieczne oraz dodatkowo zapewnić:
- zapoznanie za potwierdzeniem z IBWR każdej osoby wyznaczonej do wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych,
 - odzież roboczą/ ochronną, obuwie robocze/ ochronne oraz środki ochronne odpowiednie do charakteru prac,
 - stały nadzór osoby upoważnionej posiadającej odpowiednie kwalifikacje,
 - w pełni sprawny sprzęt, urządzenia i środki techniczne odpowiednie do rodzaju prac.

2. Wytyczne obowiązujące w trakcie prac zleconych

2.1 Dokumentacja

Osoba wyznaczona przez Podwykonawcę do sprawowania nadzoru nad pracownikami jest zobowiązana przechowywać na budowie kserokopie lub skany aktualnych dokumentów personalnych pracowników dedykowanych do realizacji prac zleconych oraz udostępniania ich do wglądu na żądanie przedstawicieli SPIE Building Solutions oraz przedstawicieli Generalnego Wykonawcy.

Dokumentami takimi są m.in.:

- a) zaświadczenie o odbyciu szkolenia wstępnego BHP - instruktaż ogólny,
- b) udokumentowane przeszkolenie w zakresie BHP na stanowisku pracy - instruktaż stanowiskowy,
- c) zaświadczenie o odbyciu szkolenia okresowego BHP,
- d) udokumentowane zapoznanie z zagrożeniami i ryzykiem zawodowym występującym na stanowisku pracy,
- e) orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na danym stanowisku pracy,
- f) aktualne specjalistyczne zaświadczenia kwalifikacyjne uprawniające do realizacji prac zleconych, jak np. kwalifikacje do obsługi urządzeń technicznych, uprawnienia do wykonywania prac spawalniczych, energetycznych, elektrycznych itp.,
- g) aktualne uprawnienia budowlane, w przypadku pracowników nadzoru.

2.2 Odzież robocza i ochronna oraz środki ochrony indywidualnej

Podwykonawca jest zobowiązany:

- a) zapewnić swoim pracownikom odzież roboczą i ochronną oraz obuwie robocze odpowiednio do charakteru wykonywanych prac, zgodnie z wymaganiami budowy,
- b) zaopatrzyć swoich pracowników w atestowane i oznaczone znakiem bezpieczeństwa środki ochrony indywidualnej, dobrane odpowiednio do zagrożeń i uwzględniające warunki pracy na danym stanowisku, a także zapewnić okresowe kontrole tych środków oraz ich aktualność,
- c) skutecznie egzekwować stosowanie odzieży roboczej/ochronnej i środków ochrony indywidualnej przez swoich pracowników oraz zaangażowane przez niego podmioty trzecie, zgodnie z przeznaczeniem i wymogami opisanymi w instrukcji użytkowania.

2.3 Sprzęt, narzędzia

Podwykonawca jest zobowiązany:

- a) zapewnić swoim pracownikom sprawny sprzęt i narzędzia spełniające wymagania bezpieczeństwa oraz oznakowane czytelnie w sposób umożliwiający ich identyfikację,
- b) magazynować sprzęt i narzędzia w sposób uniemożliwiający powstanie lub spowodowanie zagrożenia.

SPIE Building Solutions nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia oraz zagubienie sprzętu i wyposażenia Podwykonawcy oraz zaangażowanych przez niego podmiotów trzecich, jak również ich prywatnej własności.

2.4 Porządek i czystość

Do obowiązku Podwykonawcy należy:

- a) zapewnienie należytej drożności wszystkich dróg ewakuacyjnych, ciągów pieszych, korytarzy i schodów,
- b) skuteczne zabezpieczenie wszelkich otworów, kabli i wystających elementów stwarzających ryzyko potknięcia, upadku lub urazu,
- c) utrzymywanie porządku w miejscach przechowywania materiałów i sprzętu,
- d) planowanie dostaw materiałów w taki sposób, żeby przechowywać ich minimalną ilość niezbędną do zabezpieczenia ciągłości realizacji prac zleconych,
- e) odkładanie i przechowywanie w wyznaczonych miejscach sprzętu i innych urządzeń niewykorzystywanych bezpośrednio podczas realizacji prac zleconych,
- f) uporządkowanie po zakończeniu pracy miejsca prowadzenia prac oraz zabezpieczenie sprzętu i narzędzi w sposób uniemożliwiający uruchomienie przez osoby nieupoważnione,
- g) bezzwłoczne usuwanie ewentualnych uszkodzeń lub zanieczyszczeń w celu uniknięcia utrudnień i zagrożeń dla bezpieczeństwa ludzi i ruchu drogowego.

2.5 Ochrona środowiska

2.5.1 Obowiązkiem Podwykonawcy jest:

- a) przestrzeganie wszystkich mających zastosowanie przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska,
- b) realizacja usług zgodnie z najwyższymi standardami ochrony środowiska, w sposób zapewniający eliminację lub ograniczenie negatywnego wpływu na środowisko,
- c) przestrzeganie Planu Gospodarowania Odpadami oraz innych wytycznych obowiązujących na terenie budowy w zakresie ochrony środowiska, o ile wytyczne takie zostały ustanowione i udostępnione,
- d) gospodarowanie wytworzonymi odpadami w sposób zapewniający ochronę zdrowia i życia ludzi oraz środowiska,
- e) magazynowanie odpadów we wskazanym, wydzielonym miejscu, o ile szczegółowe zasady danej budowy nie stanowią inaczej,
- f) magazynowanie odpadów w sposób uporządkowany, zapewniający ochronę przed ich rozprzestrzenianiem, pyleniem, wyciekami i uciążliwością zapachową,
- g) po zakończeniu prac, usunięcie z terenu budowy odpadów powstałych w trakcie realizacji zlecenia,
- h) prowadzenie wymaganej ewidencji odpadów,
- i) sporządzanie wykazu stosowanych substancji niebezpiecznych dla środowiska, jego regularna aktualizacja oraz okazywanie go uprawnionemu przedstawicielowi SPIE Building Solutions na każde żądanie,
- j) zapewnienie dostępności aktualnych kart charakterystyki dla stosowanych substancji niebezpiecznych oraz zapoznanie z nimi swoich pracowników,
- k) posiadanie wszystkich niezbędnych uprawnień i decyzji środowiskowych w zakresie świadczonych usług.

2.5.2 Podwykonawcy zabrania się:

- a) prowadzenia prac w sposób mogący powodować zagrożenie dla wody, gleby, powietrza, roślin lub zwierząt,
- b) wwożenia na teren budowy jakichkolwiek odpadów,
- c) usuwania odpadów do wód, gleby lub kanalizacji,
- d) pozostawienia odpadów na terenie budowy po zakończeniu prac.

2.5.3 W przypadku wystąpienia sytuacji niebezpiecznej dla środowiska lub awarii środowiskowej, które powodują lub mogą spowodować zniszczenie środowiska lub pogorszenie jego stanu, obowiązkiem Podwykonawcy jest przerwać pracę, zabezpieczyć strefę prac i powiadomić przedstawiciela SPIE Building Solutions. Podwykonawca ponosi koszty usunięcia skutków zniszczenia środowiska i przywrócenia elementów środowiska do stanu właściwego.

2.6 Pierwsza pomoc

Podwykonawca jest zobowiązany zapewnić podczas prowadzenia prac stałą obecność osób przeszkolonych i wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników, a także zapewnić środki niezbędne do działania w przedmiotowym zakresie.

2.7 Zasady dotyczące przestrzegania przepisów ochrony przeciwpożarowej na terenie budowy

Podwykonawca jest zobowiązany posiadać sprzęt ppoż. umieszczony w dostępnym miejscu oraz zapewnić wymagane oznaczenia i stosowne instrukcje, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

W przypadku prac pożarowo niebezpiecznych Podwykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i stosowania w miejscu prowadzenia prac i w ich bezpośrednim otoczeniu własnego przenośnego sprzętu gaśniczego.

Podwykonawca jest zobowiązany do użytkowania i utrzymania sprzętu oraz urządzeń w sposób zabezpieczający przed powstaniem pożaru.



Zabronione jest wykonywanie czynności mogących spowodować pożar, jego rozprzestrzenianie się, utrudnienie prowadzenia działań ratowniczych i ewakuacji, a w szczególności:

- a) używanie otwartego ognia, gromadzenie i przechowywanie materiałów palnych, ustawianie na klatkach schodowych jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację,
- b) korzystanie z uszkodzonych lub niesprawdzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
- c) użytkowanie dodatkowych grzewczych urządzeń elektrycznych,
- d) włączanie do sieci jednocześnie urządzeń elektrycznych w takiej ilości, że łączny pobór energii elektrycznej może wywołać przeciążenie,
- e) pozostawianie bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nie przystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- f) zastawianie dojścia do czynnych tablic rozdzielczych, wyłączników, przełączników i innych urządzeń elektrycznych o podobnym charakterze,
- g) palenie wyrobów tytoniowych poza miejscami wyznaczonymi
- h) pozostawianie po zakończeniu pracy maszyn oraz urządzeń technicznych nie oczyszczonych z pyłu, kurzu, smarów itp.,
- i) przechowywanie w bezpośrednim sąsiedztwie, bez należytego zabezpieczenia substancji, których wzajemne oddziaływanie może spowodować zapalenie się lub inne miejscowe zagrożenie.

2.8 Monitorowanie stanu BHP na stanowiskach pracy

Obowiązkiem Podwykonawcy jest stałe monitorowanie przestrzegania zasad i przepisów BHP przez swoich pracowników oraz pracujących na jego zlecenie podmiotów trzecich oraz skuteczne usuwanie wszelkich stwierdzonych braków, uchybień i niezgodności.

2.9 Alkohol

Na terenie budowy obowiązuje całkowity zakaz:

- a) wnoszenia alkoholu oraz środków odurzających,
- b) spożywania alkoholu oraz środków odurzających,
- c) przebywania i wykonywania pracy pod wpływem alkoholu i/lub środków odurzających.

Podwykonawca odpowiada za kontrolę i egzekwowanie powyższego zakazu w stosunku do swoich pracowników oraz pracujących na jego zlecenie podmiotów trzecich.

2.10 Kontrola

Osoby wyznaczone do nadzoru prac ze strony SPIE Building Solutions mogą kontrolować prowadzone przez Podwykonawcę prace, w zakresie:

- a) przestrzegania zasad i przepisów BHP, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska,
- b) organizacji prac,
- c) utrzymywania ładu i porządku,
- d) kwalifikacji i uprawnień pracowników,
- e) szkoleń BHP,
- f) stanu technicznego i sprawności sprzętu, urządzeń i narzędzi,
- g) stosowania sprzętu ochrony zbiorowej i indywidualnej.

3. Działania w przypadku stwierdzenia naruszeń bezpieczeństwa pracy

W przypadku stwierdzenia realizacji prac w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu ludzi, rażącego naruszania przepisów BHP, ochrony ppoż. i ochrony środowiska, a także w przypadku nie wywiązywania się z zapisów niniejszych Wytucznych, SPIE Building Solutions zastrzega sobie prawo do wstrzymania robót bez odszkodowania lub zastosowania sankcji finansowych wynikających z zapisów umownych lub odstąpienia od umowy z winy Podwykonawcy.

Załączniki:

WD_BHP-04 Protokół odbioru rusztowania

WD_BHP-05 Oświadczenie podwykonawcy

SPIE Building Solutions Sp. z o.o.
ul. Wołoska 5
02-675 Warszawa
Tel.: +48 22 43 08 300
Fax: +48 22 43 08 302
mailto: biuro@spie.com

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy
w Warszawie
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego
KRS 0000036779
NIP 951-19-83-764
Kapitał zakładowy: 26.144.500,00 zł
Prezes Zarządu: Artur Tomczyk
Numer rejestrowy BDO: 000002888

